



Stellenanzeige

Sachbearbeiter*in Gateway Service

WIR VERSTÄRKEN UNSER TEAM UND SUCHEN EINEN ENGAGIERTE(N) AUSSENDIENSTMITARBEITER*IN FÜR DEN BEREICH GATEWAY SERVICE

Möchten auch Sie Teil eines weltweit führenden Teams im Bereich Messtechnik und Digitalisierung werden, dann kommen Sie zu Brunata Österreich und gestalten mit uns die Zukunft der Smart Buildings und Smart Citys. Wir gehören zur erfolgreichen Brunata-Minol-Zenner Gruppe, dem weltweit drittgrößten Anbieter für Submetering Lösungen. Als familiengeführtes Unternehmen arbeiten wir mit mehr als 4.200 Mitarbeitern in über 100 Ländern und Gesellschaften daran, für unsere Kunden intelligente Komplettlösungen im Bereich Messtechnik zu entwickeln und bieten neben der digitalisierten Heizkostenabrechnung über unser LoRa Netzwerk Smart Home Anwendungen an. Als digitaler Vorreiter beschäftigen wir uns auch mit Business Intelligence, Cloud Computing, IoT und E-Mobilität.

Schätzen auch Sie Vielseitigkeit und Individualität und lassen sich von neuen Ideen inspirieren, dann sind Sie bei uns genau richtig. Unser kleines Team sucht engagierte Mitarbeiter, die mit uns gemeinsam die Zukunft gestalten.

IHRE AUFGABEN

Sie verstärken unsere Abteilung Kundenservice und sind sowohl im Innen- als auch im Außendienst tätig. Ihre Verantwortung ist es bei unseren Kunden für ein stabiles Funknetz zu sorgen. Durch ein laufendes Monitoring der Gateways wissen Sie, wo eine Funkverbindung nicht stabil ist, und suchen direkt beim Kunden nach optimalen Lösungen.

Alles aus einer Hand! Sie überwachen die Funkverbindungen, legen Gateway Aufträge in SAP an, bestellen das benötigte Material und sind in ganz Österreich für Brunata unterwegs. So sorgen Sie für Qualität und zufriedene Kunden.

Wenn Sie ein gutes technisches Verständnis mitbringen und gerne im Innen- und Außendienst tätig sind, sind Sie bei uns richtig. Bringen Sie zusätzlich die Begeisterung mit, durch gute Lösungen Kunden zufriedenzustellen, sind Sie unser(e) Kandidat*in Nr.1.

WOMIT SIE UNS ÜBERZEUGEN

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung abgeschlossen (Lehre, HAK/HLW) und Erfahrung im Bereich Sachbearbeitung. SAP Kenntnisse sind von Vorteil.
- Sie können ein Excel Monitoring bedienen.
- Sie interessieren sich für Technik und lernen gerne die einfachen Handgriffe für ein Gateway Service.
- Sie arbeiten selbständig, sind gerne im Außendienst für Brunata unterwegs und haben Freude daran, gute Lösungen für unsere Kunden und gemeinsam mit unseren Kunden zu finden.
- Sie sind vertrauenswürdig im Umgang mit Kunden, Partnern und Kollegen.
- Und vor allem - Sie haben Spaß an Ihrer Arbeit und Lernen gerne Neues.

WAS WIR IHNEN NOCH BIETEN

Sie arbeiten in einem familiären Umfeld und sind trotzdem Teil eines international erfolgreichen Konzerns. Dies heißt für Sie: flache Hierarchien und ein kollegiales Arbeitsumfeld in einem kleinen Team mit länderübergreifender Zusammenarbeit. Ihr Arbeitsbereich ist vielfältig und abwechslungsreich. Sie arbeiten eigenständig und trotzdem im Team. Durch eigenes Engagement können Sie sich gut weiterentwickeln und entfalten. Mit kleinen Aufmerksamkeiten (Kaffee/Tee, Obstkorb etc.) gestalten wir unser Arbeitsumfeld mitarbeiterfreundlich.

Entlohnung entsprechend Qualifikation und Erfahrung (Jahres Brutto lt. KV C2 mind. EUR 25.872).

Die Arbeitszeit beträgt 38,5 Stunden pro Woche (MO bis DO 8:00-17:00 und FR 8:00-12:30 Uhr).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie die vollständigen Unterlagen online unter <http://www.brunata.at/bewerbungsunterlagen/> oder postalisch an

Brunata GmbH & Co. KG
zH. Fr. Mag. Patrizia Weger
Robinigstraße 13
5020 Salzburg